

CHUẨN ĐẦU RA CHƯƠNG TRÌNH TIÊN TIẾN CHUYÊN NGÀNH TÀI CHÍNH

(ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-ĐHKTQĐ ngày 03/01/2017)

1. Tên Chương trình đào tạo

a. Tên tiếng Việt: **Chương trình Tiên tiến – Chuyên ngành Tài chính**

b. Tên tiếng Anh: **Advanced Educational Program – Advanced Finance**

2. Trình độ đào tạo: Đại học

3. Yêu cầu về kiến thức:

a. Kiến thức cơ bản:

- Có trình độ lý luận Chính trị Mác-Lênin và Tư tưởng Hồ Chí Minh theo chuẩn chung của ĐH Kinh tế Quốc dân;

- Có kiến thức cơ bản và vận dụng thành thạo kiến thức về kinh tế, quản lý và quản trị kinh doanh; có thể giới quan, nhân sinh quan và phương pháp luận cơ bản trong học tập, nghiên cứu khoa học và giải quyết các vấn đề thực tế căn bản trong lĩnh vực Tài chính – Ngân hàng.

b. Kiến thức chuyên sâu:

- Thực hiện và vận dụng thành thạo kiến thức hiện đại về tài chính tiền tệ, chính sách tài khóa và chính sách tiền tệ, hoạt động ngân hàng và thị trường tài chính; kiến thức cơ bản và chuyên sâu về quản trị tài chính, quản trị tài chính doanh nghiệp: nghiệp vụ đầu tư và thẩm định dự án, huy động vốn và quản trị tài chính ngắn hạn; lập kế hoạch và dự báo tài chính; quản trị rủi ro tài chính doanh nghiệp và quản trị rủi ro các hoạt động trong chuyên ngành Tài chính; có khả năng liên thông với các chương trình đào tạo quốc tế trình độ thạc sĩ.

- Hiểu và chấp hành tốt các chính sách quản lý của nhà nước trong lĩnh vực Tài chính: có khả năng nghiên cứu, đánh giá và góp ý kiến để bổ sung, sửa đổi và hoàn thiện các chính sách về tài chính.

4. Yêu cầu về kỹ năng:

a. Kỹ năng cứng

- Thực hiện thành thạo các nghiệp vụ cơ bản liên quan tới các công việc chuyên môn thuộc chuyên ngành Tài chính: áp dụng tốt kỹ năng tìm kiếm và khai thác thông tin chuyên ngành làm cơ sở để ra các quyết định đầu tư, hoạch định tài chính và các quyết định tài chính doanh nghiệp; có khả năng hoàn thành tốt các công việc chuyên môn;

- Có hiểu biết về các công việc quản trị điều hành các đơn vị thuộc lĩnh vực Tài chính – Ngân hàng;

- Thực hiện được các công việc phân tích, đánh giá, tư vấn chính sách và các quy định liên quan thuộc chuyên ngành Tài chính;

- Có kỹ năng sử dụng các công cụ phân tích định lượng và định tính, nghiên cứu các vấn đề cơ bản và chuyên sâu liên quan tới chuyên môn thuộc chuyên ngành Tài chính; vận dụng lý thuyết để giải quyết những vấn đề nghiệp vụ thực tế; khả năng thực hành, thích nghi với nghiệp vụ thực tế tốt.

b. Kỹ năng mềm

- Kỹ năng giao tiếp: có tác phong chuyên nghiệp và khả năng hoàn thành mục tiêu trong giao dịch với các chủ thể liên quan; khả năng tiếp nhận yêu cầu và tạo dựng sự hài lòng trong giao tiếp với các đối tượng khách hàng được phân công;
- Kỹ năng thuyết trình các vấn đề về chuyên môn: có kỹ năng tổ chức trình bày, diễn đạt và truyền đạt tốt các vấn đề chuyên môn, giúp cho người nghe có thể hiểu rõ, thuyết phục và tạo sự đồng thuận của người nghe;
- Kỹ năng tư duy độc lập: có kiến thức cơ sở vững chắc, kỹ năng tiếp cận, tư duy và tìm được phương án tốt nhất để giải quyết các vấn đề một cách độc lập;
- Kỹ năng làm việc theo nhóm: có kỹ năng tổ chức làm việc theo nhóm, chia sẻ ý kiến và thảo luận với các thành viên trong nhóm; có khả năng lãnh đạo nhóm, phân công nhiệm vụ, tạo động lực, giám sát hoạt động của nhóm, định hướng và nêu các ý tưởng mới về công việc, về sản phẩm của nhóm, tổng kết các vấn đề đưa ra thảo luận nhóm;
- Khả năng sử dụng tin học: sử dụng thành thạo các kiến thức tin học căn bản, giải quyết các vấn đề chuyên môn bằng các ứng dụng phần mềm của Microsoft Office: MS-Excel, MS-Word, MS-Project Manager; Mind Manager; PowerPoint; sử dụng thành thạo kỹ năng tư duy và tổ chức công việc sử dụng công cụ phần mềm tin học (Mind Manager); thành thạo sử dụng phần mềm MS- PowerPoint; thành thạo sử dụng hiệu quả phần mềm ứng dụng phục vụ chuyên môn trong môi trường Internet; thành thạo sử dụng được các phần mềm chuyên dùng thuộc chuyên ngành đào tạo;
- Khả năng sử dụng ngoại ngữ giao tiếp và chuyên ngành thành thạo: Có trình độ tiếng Anh theo chuẩn quốc tế IELTS từ 6.5 trở lên (hoặc các bài thi quốc tế có qui đổi tương đương); có khả năng sử dụng thành thạo ngoại ngữ một cách hiệu quả để truyền đạt thông tin và giải quyết vấn đề trong môi trường làm việc; có thể soạn thảo các văn bản thuộc chuyên ngành đào tạo bằng tiếng Anh.

5. Yêu cầu về thái độ

- Có phẩm chất đạo đức tốt; ý thức đầy đủ và tuyệt đối tuân thủ đạo đức nghề nghiệp; có tinh thần trách nhiệm công dân theo các tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Quyết định số 50/2007/QĐ-BGD&ĐT;
- Có trách nhiệm cao với các công việc được giao; luôn có tinh thần cầu thị, xây dựng và thực hiện tác phong làm việc chuyên nghiệp; có tư cách, tác phong đáp ứng chuẩn mực của ngành; tôn trọng và hợp tác với đồng nghiệp; có trách nhiệm xã hội tốt đối với tập thể đơn vị và đối với cộng đồng;
- Tinh thần, thái độ phục vụ tận tụy; tôn trọng khách hàng; tuân thủ các quy định về chuyên môn nghiệp vụ; tuân thủ luật pháp và quy định của cơ quan làm việc; có ý thức xây dựng tập thể đơn vị;
- Luôn ý thức và có khả năng tốt trong cập nhật kiến thức để tự nâng cao trình độ chuyên môn; luôn chủ động, sáng tạo trong công tác.

6. Vị trí làm việc sau khi tốt nghiệp

Cử nhân ngành Tài chính có thể làm việc tốt tại các vị trí công tác sau:

- **Công tác tại khối các cơ quan quản lý:** đảm nhiệm vị trí từ chuyên viên trở lên ở tất cả các vị trí trong các cơ quan quản lý nhà nước, đặc biệt, các vị trí thuộc hệ thống các cơ quan quản lý nhà nước về tài chính – ngân hàng như Ngân hàng Nhà nước Việt Nam, Bộ Tài

chính (Ủy ban Chứng khoán Nhà nước; Kho bạc Nhà nước; Tổng cục Thuế; Tổng cục Hải quan); Bộ Kế hoạch và Đầu tư; Bộ Lao động Thương binh và Xã hội, Ủy ban Giám sát Tài chính Quốc gia Việt Nam, Bảo hiểm Tiền gửi Việt Nam, v.v...; chuyên viên của vụ hoặc phòng Tài chính – Kế toán trong các Bộ, cơ quan ngang Bộ, các cơ quan ở trung ương và địa phương, các cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp;

- **Công tác tại khối quản trị doanh nghiệp:** đảm nhiệm vị trí từ chuyên viên trở lên thuộc khối quản trị tài chính, kế toán, kiểm toán ở các doanh nghiệp trong và ngoài nước (Sở Giao dịch Chứng khoán; các doanh nghiệp; các ngân hàng; các công ty bảo hiểm; các công ty chứng khoán; các công ty quản lý quỹ đầu tư chứng khoán; các công ty tài chính; công ty thẩm định giá và các tổ chức tín dụng phi ngân hàng khác); các tổ chức tài chính quốc tế, các công ty đa quốc gia, công ty có vốn đầu tư nước ngoài.

- **Công tác tại khối các cơ quan nghiên cứu, tư vấn:** giảng viên, nghiên cứu viên trong các học viện, các viện nghiên cứu, các trường đại học và các trung tâm tư vấn tài chính độc lập hoặc trực thuộc các Bộ, ngành hoặc tập đoàn kinh tế, tài chính khác.

7. Khả năng học tập, nâng cao trình độ sau khi ra trường

- Có khả năng tự hoạch định kế hoạch đào tạo và tự đào tạo để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ;

- Có khả năng nghiên cứu chuyên sâu và tiếp tục học tập ở các chương trình đào tạo bậc cao hơn như chương trình đào tạo sau đại học; Khả năng học tiếp thuận tiện các chương trình đào tạo cấp chứng chỉ nghề nghiệp như CFA, ACCA.

8. Các chương trình, tài liệu, chuẩn quốc tế tham khảo

- Chương trình đào tạo của Trường Quản Trị Kinh Doanh (CBA - College of Business Administration) thuộc Đại học Tổng hợp Long Beach (CSULB - California State University Long Beach);

- Chương trình đào tạo của Trường Đại học tổng hợp California, Sanbernadino, Mỹ

- Chương trình đào tạo của Trường Đại học Portsmouth, Vương quốc Anh;